

附件 1:

白山市浑江区退役军人事务局

2022 年部门预算



王传平

二〇二二年一月六日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一)、贯彻执行中央和省、市、区退役军人思想政治、管理保障和安置优抚等工作政策法规，起草退役军人事务的规范性文件草案，研究拟订全区退役军人事务相关政策和退役军人事业发展规划，褒扬彰显退役军人为党、国家和人民牺牲奉献精神风范和价值导向。

(二)、负责全区军队转业干部、复员干部、离退休干部、退役士兵和无军籍退休退职职工的移交安置工作和自主择业、就业退役军人服务管理工作。

(三)、会同有关部门组织落实退役军人保障政策。指导伤病残退役军人服务管理和抚恤工作，落实有关退役军人医疗、疗养、养老等机构的规划政策并组织指导实施，承担不适宜继续服役的伤病残军人相关工作。负责现役军人、退役军人、军队文职人员和军属优待、抚恤等工作等。

(四)、负责全区烈士及退役军人荣誉奖励、军人公墓管理维护、纪念活动等工作。依法承担英雄烈士保护相关工作，申报拟列入全国、全省、全市重点保护单位的烈士纪念建筑物名录。审核拟列入全区重点保护单位的烈士纪念建筑物名录，总结表彰和宣扬退役军人、退役军人工作单位和个人先进典型事迹。

(五)、职能转变，区退役军人事务局应加强退役军人思想政治工作和服务保障体系建设，建立健全集中统一、职责清晰的退役军人管理体制，协调各方面力量更好为退役军人军属服务，维护军

人军属合法权益，让军人成为全社会尊崇的职业，褒扬彰显退役军人为党、国家和人民牺牲奉献的精神风范和价值导向，更好的为增强部队战斗力和凝聚力做好组织保障。

二、机构设置

本单位为财政全额拨款行政单位，2019 年成立，独立核算机构数 1 个，独立编制机构数 2 个。

3. 人员情况，包括当年变动情况及原因。

2019 年，本单位行政编制 4 人，在岗 3 人，事业编制 17 人，在岗 16 人，均为财政全额拨款人员。本单位年末实有人员 21 人，其中，一般公共预算财政拨款开支在职人员 19 人，由养老保险机构发放退休金 2 人。

注：具体预算单位名单，按照《关于批复 2022 年部门预算的通知》（吉财预〔2022〕1 号，以下简称《批复》）中的预算附表 13（2022 年单位基本信息情况表）所列单位及名称填列。如部门“三定”方案涉密，可表述为“部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开”。

第二部分 预算表格

收支总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2022 年预 算数	当年预算	上年结转	项 目	2022 年预 算数	当年预算	上年结转
一、财政拨款收入	185.09	185.09		一、一般公共 服务			
一般公共预算拨 款收入	185.09	185.09		二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预 算拨款收入				社会 保 障 和 就业支出	165.3	165.3	
二、财政专户管理 资金收入				卫生 健 康 支 出	9.3	9.3	
三、单位资金收入				住 房 保 障 支 出	10.49	10.49	
事业收入							
事业单位经营收 入							
上级补助收入							
附属单位上缴收 入							
其他收入							
本年收入 合计	185.09	185.09		本年支出 合计	185.09	185.09	
财政拨款结转				结转下年 支出			
其他收入结转结 余							
收入总计	185.09			支出总计	185.09	185.09	

注：按照《批复》中的预算表 1（2022 年收支总表）填列。

收入总表

单位：万元

部门 (单位)	总计	当年预算										上年结转结余						
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余	用事业基金弥补收支差额
白山市浑江区退役军人事务局	185.09	185.09	185.09															
合计																		

注：按照《批复》中的预算表 2（2022 年收入总表）填列。

支出总表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务						
人大事务						
行政运行						
.....						
二、社会保障和就业支出	165.3	165.3				
1、行政单位离退休	0.23	0.23				
2、事业单位离退休	0.15	0.15				
3、机关事业单位基本养老保险缴费	20.98	20.98				
4、行政运行	28.83	28.83				
5、事业运行	115.11	115.11				
三、卫生健康支出	9.3	9.3				
1、行政单位医疗	1.3	1.3				
2、事业单位医疗	6.56	6.56				
3、公务员医疗补助	0.65	0.65				
4、其他行政事业单位医疗支出	0.79	0.79				
四、住房保障支出	10.49	10.49				
住房公积金	10.49	10.49				
合计	185.09	185.09				

注：按照《批复》中的预算表3（2022年支出总表）填列，功能科目填列至项级。

财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入				支 出					
项 目	2022 年 预算数	当年预 算	上 年 结 转	项 目	2022 年 预算数	一般公共预算		政府性基金预 算	
						当年预 算	上 年 结 转	当年 预算	上 年 结 转
一、本年收入	185.09	185.09		一、一般公共服务					
一般公共预算 拨款	185.09	185.09		二、外交支出					
政府性基金预 算拨款				三、国防支出					
国有资本经营 预算拨款				社会保障和就业 支出	165.3	165.3			
				卫生健康支出	9.3	9.3			
				住房保障支出	10.49	10.49			
本年收入合计	185.09	185.09		本年支出合计	185.09	185.09			
财政拨款结转				结转下年					
一般公共预算拨 款									
政府性基金预算 拨款									
国有资本经营预 算拨款									
收入总计	185.09	185.09		支出总计	185.09	185.09			

注：按照《批复》中的预算表 4（2022 年财政拨款收支总表）填列。

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务					
人大事务					
行政运行					
.....					
二、社会保障和就业支出	165.3	165.3	156.25	9.05	
1、行政单位离退休	0.23	0.23	0.23		
2、事业单位离退休	0.15	0.15	0.15		
3、机关事业单位基本养老保险缴费	20.98	20.98	20.98		
4、行政运行	28.83	28.83	22.18	6.65	
5、事业运行	115.11	115.11	112.71	2.4	
三、卫生健康支出	9.3	9.3	9.3		
1、行政单位医疗	1.3	1.3	1.3		
2、事业单位医疗	6.56	6.56	6.56		
3、公务员医疗补助	0.65	0.65	0.65		
4、其他行政事业单位医疗支出	0.79	0.79	0.79		
四、住房保障支出	10.49	10.49	10.49		
住房公积金	10.49	10.49	10.49		
合计	185.09	185.09	176.04	9.05	

注：按照《批复》中的预算表 5（2022 年一般公共预算支出表）填列。功能科目填列至项级。没有一般公共预算拨款的，公开空表，不得删除。

一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	175.66	175.66	
基本工资	71.99	71.99	
津贴补贴	12.72	12.72	
奖金	6	6	
社会保障缴费	41.54	41.54	
其他工资福利支出	43.41	43.41	
二、商品和服务支出	9.05		9.05
办公费	0.45		0.45
水费	0.54		0.54
电费	0.8		0.8
邮电费	3.21		3.21
其他交通费	2.1		2.1
公务接待费	0.45		0.45
公务用车运行维护费	1.5		1.5
三、对个人和家庭的补助支出	0.38	0.38	
退休职工采暖补贴	0.38	0.38	
合计	185.09	176.04	9.05

注：按照《批复》中的预算表 6（2022 年一般公共预算基本支出表）填列。经济科目填列至款级。没有一般公共预算拨款的，公开空表，不得删除。

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2022 年预算数	当年预算	上年结转
合 计			
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费	0.45	0.45	
3、公务用车费	1.5	1.5	
其中：（1）公务用车运行维护费	1.5	1.5	
（2）公务用车购置			

说明：

1、“2022 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 1 个预算单位。

2、“2022 年预算数”的实有人员 21 人，其中：在职人员 19 人，离退休人员 2 人。

3、按照吉林省财政厅《关于规范按权责发生制列支事项的通知》（吉财办〔2021〕900 号）及《吉林省省级部门财政拨款结转和结余资金管理办法》（吉财预〔2021〕1120 号）要求，2021 年下达预算单位未支出在财政预算结转部分列入 2022 年年初预算，坚持“过紧日子”思想，在 2022 年“三公”经费预算中“上年结转”额度在 2022 年预算执行中由省财政统一收回，不再形成“三公经费”支出。

注：按照《批复》预算表 7（2022 年一般公共预算“三公”经费支出表）填列。其中，说明 1、2 按照《批复》中的预算附表 13（单位基本信息情况表）填列。没有一般公共预算拨款的，公开空表，不得删除。

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：按照《批复》中的预算表 8（2022 年政府性基金预算支出表）填列，功能科目列至项级。没有政府性基金预算拨款的，公开空表，不得删除。

国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：按照《批复》中的预算附表 6（2022 年国有资本经营预算支出明细表）填列，功能科目列至项级。没有国有资本经营预算拨款的，公开空表，不得删除。

项目支出表

单位：万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计												

注：按照《批复》中的预算表 9（2022 年项目支出表）填列。

项目支出绩效目标表

项目名称				
项目级次		一级项目		
项目资金 (万元)	年度资金总额			
	其中：财政拨款			
	其他资金			
年度绩效 目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		成本指标		
		时效指标		
	效果指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
		满意度指标		

注：按照《批复》附件中的预算表 10（项目支出绩效目标表）填列。

第三部分 情况说明

一、2022 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2022 年收支总预算 185.09 万元，其中：当年预算 185.09 万元；上年结转_0_万元。2022 年当年预算比 2021 年预算增加 24.53 万元，主要原因是人员工资增加，在职人员增加 1 人，加之工资调增。

注：收入和支出中包括的具体内容，按本部门《收支总表》反映的实际情况取舍。

二、2022 年收入预算情况

2022 年收入预算 185.09 万元，其中：本年收入_185.09 万元，占 100%；上年结转 0 万元，占 0_%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 185.09 万元，占 100_%。

三、2022 年支出预算情况

2022 年支出预算_185.09_万元，其中：基本支出_185.09_万元，占_100_%；

四、2022 年财政拨款收支预算情况

2022 年财政拨款收支总预算_185.09_万元，其中：本年收入_185.09 万元，社会保障和就业支出_165.3 万元，卫生健康支出_9.3_万元，住房保障支出_10.49 万元。

五、2022 年一般公共预算支出情况

2022 年一般公共预算拨款 185.09 万元，其中：基本支出_185.09_万元，占_100_%；基本支出中，人员经费 176.04 万元，占 95.11_%；公用经费_9.05 万元，占 4.89_%。

社会保障和就业（类）支出 165.3 万元，占 89.3%，主要用于人员经费及日常经费。

住房保障（类）支出_10.49 万元，占 5.67%，主要用于在职人

员缴纳住房公积金。

注：一般公共预算拨款中包括的具体内容，按本部门《一般公共预算支出表》反映的实际情况取舍。没有一般公共预算拨款的，直接表述为“本部门无一般公共预算拨款”，不得直接删除。

六、2022 年一般公共预算基本支出情况

2022 年一般公共预算基本支出 185.09 万元，其中：

人员经费 176.04 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 9.05 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通补助、其他商品和服务支出。

注：一般公共预算基本支出中包括的具体内容，按本部门《一般公共预算基本支出表》反映的基本支出实际情况取舍。没有一般公共预算拨款的，直接表述为“本部门无一般公共预算拨款”，不得直接删除。

七、2022 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2022 年“三公”经费预算数为 1.95 万元,其中:当年预算_1.95 万元;上年结转 0 万元。2022 年当年预算数比 2021 年预算数减少 0.45 万元。其中:

1.因公出国(境)费__0__万元,其中:当年预算__0__万元;上年结转__0__万元。2022 年当年预算数比 2021 年预算数增加(减少)__0__万元。

2.公务接待费__0.45__万元,其中:当年预算 0.45_万元;上年结转__0_万元。2022 年当年预算数比 2021 年预算数增加(减少)__0__万元。

3.公务用车购置及运行费 1.5 万元,其中:当年预算_1.5 万元;上年结转_0 万元。2022 年当年预算数比 2021 年预算数减少 0.45 万元。公务用车运行维护费 1.5 万元,其中:当年预算 1.5 万元;上年结转_0 万元。2022 年当年预算数比 2021 年预算数减少 0.45 万元,主要原因是严格控制公务用车。

注:“三公”经费中包括的具体内容,按本部门《一般公共预算“三公”经费支出表》反映的实际情况填写。2022 年预算数要与当年公开数额保持一致。没有一般公共预算拨款的,直接表述为“本部门无一般公共预算拨款”,不得直接删除。

八、2022 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款

注：政府性基金预算支出中包括的具体内容，按本部门《政府性基金预算支出表》反映的实际情况取舍。没有政府性基金预算拨款的，直接表述为“本部门无政府性基金预算拨款”，不得直接删除。

九、2022 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款

注：国有资本经营预算支出中包括的具体内容，按本部门《国有资本经营预算支出表》反映的实际情况取舍。没有国有资本经营预算拨款的，直接表述为“本部门无国有资本经营预算拨款”，不得直接删除。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

本部门无机关运行经费

(二) 政府采购情况

本部门无政府采购情况

(三) 国有资产占有使用情况

本部门无国有资产占有使用情况

(四) 项目支出情况说明

本部门无项目支出情况说明

(五) 项目支出绩效目标情况说明

本部门无项目绩效目标情况说明

注：没有需要按规定说明情况的，直接表述为“本部门无_____”，不得直接删除。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的

支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。